Приложение № 1 к приказу

№18/1 от 17.03.2015г.

**Правила приема**

**В МАУ ДО Нижнетавдинского муниципального района «ДЮСШ»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О

физической культуре и спорте», Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической

культуры и спорта, утвержденным Приказом Министерства спорта Российской Федерации №731 от 12.09.2013г., Приказом Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области от 21.03.2014 № 76 и регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта (далее - образовательные программы) и спортивную подготовку на тренировочном этапе.

2. МАУ ДО Нижнетавдинского муниципального района «ДЮСШ», далее Учреждение осуществляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. При приеме граждан на обучение и спортивную подготовку по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ и программ спортивной подготовки.

5. Прием и проведение индивидуального отбора поступающих в Учреждение осуществляется приемной и апелляционной комиссиями. Регламенты работы комиссий определяются соответствующими Положениями. Организация деятельности работы комиссий регламентируются соответствующими Положениями.

6. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7. Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте httr://dusch-ntavda.ru в срок до 01 июля текущего года размещает информацию и документы о приеме с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

**II. Организация приема поступающих**

8. Прием и зачисление поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения. Прием документов осуществляется с 01 июня до 01 сентября текущего года.

9. Прием в Учреждение на обучение по образовательным программам и спортивную подготовку осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих. В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения: фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего; дата рождения поступающего; фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего; номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии); адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

10. При подаче заявления представляются следующие документы:

копия свидетельства о рождении поступающего; медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта и программы спортивной подготовки; фотографии поступающего (3\*4).

11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждении.

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих.

12. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия в период с 01 по 30 сентября текущего года. Индивидуальный отбор может проводиться поэтапно по видам спорта, по группам.

13. Индивидуальный отбор поступающих проводится по результатам просмотровых тренировочных мероприятий, с учетом наилучшего спортивного результата, сдачи контрольных нормативов с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, а также с учетом мнения региональной федерации по соответствующему виду спорта.

14. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

15. В Учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

**IV. Подача и рассмотрение апелляции.**

Повторное проведение отбора поступающих

16. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

17. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

18. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

19. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

**V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждение**

20. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по образовательным программам и спортивную подготовку оформляется приказом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в трехдневный срок после проведения индивидуального отбора.

21. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, проводится дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

22. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в течение текущего года и публикуются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

23. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется на условиях основного.